УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ТАБОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

12 октября 2026 год № 200-од

с. Таборы

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования Свердловской области от 28.07.2026 № 857-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Таборинском муниципальном районе Свердловской области в 2026/2027 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 06 ноября по 11 декабря 2026 года муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников для учащихся 7-11 классов по следующим предметам: математика (участвуют обучающиеся 6-х классов), русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика (по профилям «Программирование», «Робототехника», «Искусственный интеллект», «Информационная безопасность», физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.
2. Обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии:

- с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;

- санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады;
-графиком проведения предметных олимпиад и порядком рассылки олимпиадных заданий, утвержденными приказом Министерства образования от 02.10.2025 № 594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году» (прилагается).
3. Утвердить организационно - технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады школьников, в соответствии с моделью, утвержденной приказом Министерства образования от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году» (прилагается);
4. Утвердить состав жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (прилагается).
5. Утвердить состав апелляционной комиссии (прилагается).
6. Утвердить квоты победителей и призеров муниципального этапа
7. Обеспечить своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа, результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком.
5. Организовать работу общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады.
6. Установить единое время начала олимпиадных туров с 11.00.
7. Обеспечить контроль за соблюдением объективности при проведении олимпиадных процедур.
8. Назначить ответственным за получение с файлового сервера олимпиадных заданий назначить Е.П. Носову, ведущего специалиста Управления образованием администрации Таборинского муниципального района.
9. Муниципальным координатором муниципального этапа Олимпиады назначить Е.П. Носову, ведущего специалиста Управления образованием администрации Таборинского муниципального района, возложив на неё ответственность за хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий.
10. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1) Провести инструктивное совещание со всеми заинтересованными лицами по ознакомлению с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

2) Обеспечить соблюдение мер конфиденциальности при проведении муниципального этапа Олимпиады.

4) Своевременно публиковать информацию о сроках и месте проведения муниципального этапа Олимпиады, Порядке проведения олимпиады, рейтинговые таблицы муниципального этапа Всероссийской олимпиады по всем предметам на сайте образовательного учреждения (не позднее двух дней после проведения муниципального этапа олимпиады по каждому предмету).

5) Назначить ответственных лиц (школьных операторов) за проведение муниципального этапа Олимпиады.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Управления образованием
администрации Таборинского
муниципального района Кузнецова Т.С. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году»

График
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году

Номер строки	Общеобразовательный предмет	Дата проведения олимпиады	Параллели классов	Дата окончания публикации предварительных баллов	Дата работы с информационной системой «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области»	
					Дата окончания приема заявлений на апелляцию	Дата закрытия базы данных
1	2	3	4	5	6	7
1.	Литература	6 ноября	7-11	12 ноября	14 ноября	20 ноября
2.	Французский язык	7 ноября	7-11	12 ноября	14 ноября	20 ноября
3.	История	9 ноября	7-11	13 ноября	16 ноября	23 ноября
4.	Экология	10 ноября	7-11	16 ноября	18 ноября	23 ноября
5.	Астрономия	11 ноября	7-11	17 ноября	19 ноября	24 ноября
6.	Немецкий язык	12 ноября	7-11	17 ноября	19 ноября	25 ноября
7.	Основы безопасности и защиты Родины (теоретический тур)	13 ноября	7-11	19 ноября	21 ноября	27 ноября
8.	Основы безопасности и защиты Родины (практический тур)	14 ноября	7-11	19 ноября	21 ноября	28 ноября
9.	Русский язык	16 ноября	7-11	20 ноября	23 ноября	30 ноября
10.	Искусство (МХК)	17 ноября	7-11	21 ноября	24 ноября	30 ноября
11.	Биология	18 ноября	7-11	24 ноября	26 ноября	1 декабря
12.	Обществознание	19 ноября	7-11	25 ноября	27 ноября	3 декабря
13	География	20 ноября	7-11	25 ноября	27 ноября	3 декабря
14.	Физическая культура (теоретический тур-юноши)	23 ноября	7-11	27 ноября	30 ноября	7 декабря
15.	Физическая культура (практический тур-	24 ноября	7-11	27 ноября	30 ноября	7 декабря

	девушки)					
16.	Экономика	25 ноября	7-11	1 ноября	3 декабря	8 декабря
17.	Химия	26 ноября	7-11	2 декабря	4 декабря	9 декабря
18.	Информатика (профиль «Робототехника») (теоретический тур)	27 ноября	7-11	3 декабря	5 декабря	11 декабря
19.	Информатика (профиль «Робототехника») (практический тур)	28 ноября	7-11	3 декабря	5 декабря	11 декабря
20.	Английский язык	30 ноября	7-11	4 декабря	7 декабря	14 декабря
21.	Физика	1 декабря	7-11	7 декабря	9 декабря	14 декабря
22.	Труд (технология)(теоретический тур, защита проектов)	3 декабря	7-11	10 декабря	12 декабря	17 декабря
23.	Труд (технология)(теоретический тур, защита проектов)	4 декабря	7-11	10 декабря	12 декабря	17 декабря
24.	Право	5 декабря	7-11	10 декабря	12 декабря	18 декабря
25.	Математика	7 декабря	6-11	12 декабря	14 декабря	21 декабря
26.	Информатика (профиль «Информационная безопасность»)	8 декабря	7-11	14 декабря	16 декабря	21 декабря
25.	Информатика (профиль «Программирование») 7-8, 9-й класс	9 декабря	7, 8, 9	15 декабря	17 декабря	21 декабря
26.	Информатика (профиль «Программирование») 10-11-й класс	10 декабря	10-11	15 декабря	17 декабря	21 декабря
27.	Информатика (профиль «Искусственный интеллект»)	11 декабря	7-11	15 декабря	17 декабря	22 декабря

УТВЕРЖДЕНА
приказом Управления образованием
администрации Таборинского МР
от 12.10.2026 №200-од
«Об организации и проведении
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Таборинском
районе Свердловской области в 2026/2027
учебном году»

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Таборинском муниципальном районе Свердловской области в 2026-2027 учебном году

1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»; приказами Министерства образования Свердловской области от 28.07.2026 № 857-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году», от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году»; постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет») на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее — Фонд «Золотое сечение») https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/, а также на официальных сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования https://mouotab.uoedu.ru.

На сайте Фонда не позднее чем за семь дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются Требования к организации и проведению олимпиады, задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, разборы олимпиадных заданий размещаются не позднее двух рабочих дней после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, размещается нормативные документы, информация о местах проведения, протоколы муниципального этапа олимпиады, а также другая актуальная информация.

Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещаются в личных кабинетах обучающихся — участников муниципального этапа олимпиады в сети «Интернет» по адресу: http://vsoshlk.irro.ru/.

Глава 3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2026/2027 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Олимпиадные туры по 24 общеобразовательным предметам проводятся в очном формате на площадках образовательных организаций Свердловской области. Места проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяет организационный комитет муниципального этапа олимпиады (далее — оргкомитет) в каждом муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области (далее — муниципальное образование).

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в информационную систему «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее — РБДО) не позднее 27 октября 2026 года и определен настоящим приказом (прилагается).

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения должна быть внесена в РБДО не позднее чем за пять дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Глава 4. Участники муниципального этапа

К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательном предмету допускаются:

1) участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

2) победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Не допускается повторное участие в муниципальном этапе олимпиады текущего учебного года по одному и тому же общеобразовательному предмету одного и того же участника олимпиады.

Не допускаются к участию на муниципальном этапе олимпиады участники школьного этапа олимпиады, удаленные и (или) дисквалифицированные за нарушение Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников в текущем учебном году.

Участники муниципального этапа олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады или для более старших классов.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого 2025/2026 учебного года по общеобразовательному предмету «Труд (технология)» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» допускаются к участию в «Информатике» по профилям «Информационная безопасность» и «Робототехника» соответственно.

Победители и призеры муниципального этапа прошлого года 2025/2026 учебного года по общеобразовательному предмету «Информатика» допускаются к участию в муниципальном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету «Информатика» и профилю «Программирование».

Глава 5. Проведение олимпиадных туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году».

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано с соблюдением санитарных ном и правил, установленных для образовательных организаций, нормативных документов, регламентирующих порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Начало олимпиадных туров в 11.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады в Свердловской области в 2026/2027 учебном году, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее — РПМК).

Регистрация участников осуществляется перед началом проведения муниципального тура Всероссийской олимпиады школьников. При регистрации проверяется правомочность участия прибывших обучающихся в Олимпиаде. Для осуществления данной процедуры участник предъявляет паспорт (свидетельство о рождении, в случае не достижения 14 лет). Участник получает от регистратора лист рассадки с указанием номера аудитории и номером места, полученный на основании автоматизированной рассадки. Регистраторы заканчивают работу если все участники Олимпиады согласно регистрационному листу прошли регистрацию. Если на момент начала Олимпиады не все участники прошли регистрацию, то работа регистраторов продляется до момента прибытия всех участников, согласно регистрационному листу. После проверки участники олимпиады допускаются в аудиторию.

Задания теоретических туров олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для

исключением случаев, предусмотренных требованиями к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

В случае нарушения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады обучающийся исключается из состава участников муниципального этапа олимпиады по любому предмету в текущем учебном году. Выполненная им работа не проверяется. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

По окончании олимпиадного тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, хранение оригиналов бланков.

В РБДО осуществляется мониторинг явки участников олимпиады (далее - мониторинг) на основании сведений о приглашенных участниках, их распределении по площадкам проведения и фактической явке на соответствующий олимпиадный тур. Сведения формируются по каждому общеобразовательному предмету в разрезе площадок проведения и муниципальных образований.

Распределение участников олимпиады по площадкам проведения и внесение соответствующих сведений в РБДО должны быть завершены за пять дней до дня проведения соответствующего олимпиадного тура.

Сведения о фактической явке участников на соответствующий олимпиадный тур вносятся в РБДО в день его проведения не позднее 14:00 по местному времени.

Скан-копии выполненных работ загружаются в РБДО не позднее 10.00 по местному времени дня, следующего за днем проведения соответствующего олимпиадного тура. Полнота загрузки работ проверяется путем сопоставления сведений о фактической явке с наличием скан-копий работ участников.

Оргкомитет олимпиады обеспечивает распределение участников по площадкам проведения и внесение соответствующих сведений в РБДО, обеспечивает своевременность и полноту загрузки скан-копий выполненных работ, а также обеспечивает своевременное внесение сведений о фактической явке участников.

Ответственность за своевременность и достоверность внесения указанных сведений несет организатор муниципального этапа олимпиады.

В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в муниципальном образовании органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования Свердловской области.

Для организации участия в муниципальном этапе олимпиады участников, находящихся в период проведения муниципального этапа олимпиады в Образовательном центре «Сириус», всероссийских детских центрах «Орленок», «Океан», «Смена» и загородном образовательном центре «Таватуй», организатор муниципального этапа олимпиады предоставляет в нетиповую образовательную организацию «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее - Фонд «Золотое сечение») на адрес электронной почты: olymp-9@zsfond.ru данные об участниках смен в срок не позднее семи календарных дней до начала соответствующего олимпиадного тура.

Фонд «Золотое сечение» передает сканированные копии выполненных олимпиадных работ организатору муниципального этапа олимпиады для проверки.

После проверки ответственный обеспечивает внесение результатов участников в РБДО.

Глава 6. Проверка олимпиадных работ

Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри) осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, принятой в муниципальном образовании.

Проверка олимпиадных работ членами жюри осуществляется в очном формате или с использованием платформы РБДО. Проверка олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады осуществляется членами жюри в аудиториях, исключающих возможность допуска к ним посторонних лиц.

В случае проведения проверки в очном формате олимпиадные работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета председателю жюри. Проверка работ осуществляется в месте, определенном организатором муниципального этапа олимпиады.

В случае проведения проверки с использованием платформы РБДО список членов жюри должен быть внесен в РБДО не позднее чем за две недели до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной - двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий вне зависимости от формы проведения процедуры проверки (онлайн или очно).

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам очной проверки председатель жюри передает обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО в соответствии с

графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным настоящим приказом.

Жюри используют форму протоколов, опубликованную в РБДО.

Глава 7. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Олимпиадные задания, критерии оценивания и разбор олимпиадных заданий по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда https://zsfond.ru/vsosh/municzipalnyj-etap/ не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Члены жюри проводят анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады в муниципальном образовании и с использованием материалов, опубликованных на сайте Фонда. По решению организатора анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе http://vsoshlk.ino.ru/.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады, или по кодам, предоставляемым в образовательной организации перед началом муниципального этапа олимпиады.

Глава 8. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Подача заявлений на апелляцию на муниципальном этапе олимпиады организована использованием с информационно-коммуникационных технологий в кабинетах личных обучающихся на платформе http://vsoshlk.ino.ru/ по вкладке «Подать апелляцию», если иное не предусмотрено в организационно-технологической модели проведения муниципального этапа в муниципальных образованиях.

Заявления на апелляцию должны быть поданы после публикации предварительных результатов согласно графику проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденному настоящим приказом.

Участник муниципального этапа олимпиады подает апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Процедуру проведения апелляции определяет оргкомитет.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады утвержденной муниципальным образованием и региональным организационным комитетом по организации и проведению олимпиады.

Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении апелляции оргкомитет определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий оргкомитет определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график проведения апелляции и информирует об этом участников муниципального этапа олимпиады.

При рассмотрении апелляции без участия участника муниципального этапа олимпиады для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Председатель жюри передает протокол заседания апелляционной комиссии ответственному, который вносит необходимые изменения в результат участника.

Изменения в результаты участников вносятся в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным приказом Министерства образования Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году».

Глава 9. Подведение итогов

Подведение итогов проводится отдельно по каждой параллели, если иное не указано в Требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

Квоты победителей и призеров определяются оргкомитетом и закрепляются приложением к данному приказу.

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организатору муниципального этапа олимпиады для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте организатора муниципального этапа олимпиады https://mouotab.uoedu.ru. Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады.

Победители и призёры муниципального этапа олимпиады, а также педагоги, осуществившие их подготовку, награждаются грамотами, остальным участникам олимпиады вручаются сертификаты участников.

Регламент
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с использованием дистанционных технологий

п/п		Алгоритм действий	Ответственные
1.	**Рассылка олимпиадных заданий**	Передача архивов с заданиями в образовательные учреждения, которые являются площадками проведения олимпиады с использованием дистанционных технологий (далее – ППО) осуществляется по защищенному каналу связи VipNet Деловая почта в день проведения олимпиады с соблюдением мер конфиденциальности	Ответственный за информационный обмен в муниципальном образовании, муниципальный координатор, школьные координаторы
	Запись олимпиады	В ППО ведётся офлайн-видеозапись. Все дальнейшие действия организуются только при наличии видеозаписи. Видеозапись прекращается после окончания олимпиады	Муниципальный координатор, Школьные координаторы, специалист, обеспечивающий

п/п		Алгоритм действий	Ответственные
		соответствующего дня. Олимпиада проводится в строгом соответствии с Требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями и утвержденными региональным организационным комитетом по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году по соответствующему общеобразовательному предмету. В видеоматериалы не должны попасть тексты олимпиадных заданий. Файлы с видеозаписью олимпиады записываются на usb-накопитель и вместе с остальными документами олимпиады направляются в течение 10 рабочих дней муниципальному координатору.	техническое сопровождение (определяется локальным актом организации)
2.	**Тиражирование заданий**	В ППО школьные координаторы тиражируют задания по количеству участников (ответственность за конфиденциальность возлагается на муниципального координатора, школьных координаторов) в присутствии общественного наблюдателя на подготовленных заранее листах формата А4.	Муниципальный координатор, школьные координаторы
3.	**Рассадка участников олимпиады в ППО**	Все участники олимпиады рассаживаются в аудитории по одному за партой, указанной организатором в аудитории. Для выполнения олимпиадных заданий необходимы две одинаковые гелевые/шариковые ручки синего цвета.	Организатор в аудитории
4.	**Инструктаж участников олимпиады**	Инструктаж проводится в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по предмету	Организатор в аудитории
5.	**Раздача олимпиадных заданий участникам олимпиады**	Задания олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий	Муниципальный координатор, школьные координаторы, организаторы в аудитории

п/п		Алгоритм действий	Ответственные
		выдаются организаторами в аудитории. В случае нарушения Порядка проведения ВсОШ участники удаляются с олимпиады. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному предмету в текущем году.	
6.	**Начало олимпиады**	Единое время начала олимпиадных туров с 11.00.	Организатор в аудитории
7.	**Окончание олимпиады**	Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий. Участники, закончившие выполнение заданий раньше отведенного срока на туре, обязаны перейти в специально отведенное помещение к сопровождающему и оставаться там до времени окончания тура с выполнением в данном помещении всех условий защиты утечки информации, в том числе отсутствия у участника доступа к мобильной и интернет-связи. Участник олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.	
8.	**Сканирование и направление олимпиадных работ**	Сканирование и направление олимпиадных работ муниципальному координатору осуществляется после завершения олимпиады школьным координатором в следующий период: 1-5 участников: 30 минут 5-15 участников: 1 час по защищённому каналу связи. Школьный координатор ответственность за передачу электронных образов олимпиадных работ участников от места сканирования до защищенного канала связи. Оригиналы работ направляют муниципальному координатору в течение 10 рабочих дней.	Школьные координаторы

п/п		Алгоритм действий	Ответственные
9.	**Проведение туров олимпиады, предусматривающих устную речь, эксперимент с лабораторным оборудованием, выполнение проектного практического задания с материалами, со специальным техническим оборудованием**	В олимпиадах, предусматривающих устную речь, **обеспечивается онлайн общение участников с членами жюри посредством «Скайп» или вебинара при одновременной видеозаписи всей олимпиады.** Туры олимпиады, предусматривающие эксперимент с лабораторным оборудованием, выполнение проектного практического задания с материалами, со специальным техническим оборудованием проводятся **аналогично письменным турам.** В случаях, предусматривающих он-лайн общение участников с членами жюри, оно обеспечивается посредством «Скайп» или вебинар при одновременной видеозаписи всей олимпиады.	Муниципальный координатор, школьный координатор, специалисты, обеспечивающие техническое сопровождение в ППО и организатор в аудитории
10.	**Разбор заданий по результатам олимпиады**	Проводится в ППО. Школьный координатор информирует участников о форме и времени проведения анализа олимпиадных работ.	Муниципальный координатор, Школьные координаторы, специалисты, обеспечивающие техническое сопровождение в ППО

Приложение 1
к организационно-технологической модели

Протокол проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по_____ (предмет)
2026-2027 учебный год

Дата проведения	
Время вскрытия доставочных пакетов	
Время начала олимпиады	
Время окончания олимпиады	
Количество индивидуальных комплектов, полученных от школьного оператора	
Количество участников, присутствующих на олимпиаде	
Количество участников, не явившихся на олимпиаду	
Количество участников, опоздавших на олимпиаду	
Количество участников, не закончивших олимпиаду	
Количество участников, удалённых с олимпиады	
Количество неиспользованных индивидуальных комплектов (по классам)	

	Ф.И.О.	Класс	Подпись участника

Организатор в аудитории _____/_____

* Ф.И.О., класс – вносится в электронном виде на каждую аудиторию школьным оператором, остальные данные вносит организатор в аудитории.

Приложение 2
к организационно-технологической модели

Инструкция для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, зачитываемая организатором в аудитории перед началом олимпиады

Уважаемые участники олимпиады! Сегодня Вы пишите олимпиаду по _____ (назовите соответствующий предмет).
Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать порядок проведения олимпиады.
Во время проведения олимпиады запрещается:
• иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру,
справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
• разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
• выносить из кабинета и пункта проведения олимпиады олимпиадные материалы на бумажном или
электронном носителях, фотографировать работы;
• пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в заданиях;
• перемещаться по пункту проведения олимпиады без сопровождения дежурного;
• пользоваться цветными чернилами, корректором;
• в бланке ответов, заданиях указывать сведения об участнике олимпиады и его общеобразовательной
организации, делать какие - либо пометки, не относящиеся к содержанию ответа.
В случае нарушения установленного порядка проведения олимпиады Вы будете удалены. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по любому предмету в текущем году.
Участник олимпиады может закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.
Участник олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий дольше отведенного времени.
В случае нарушения порядка проведения олимпиады работниками ППО или другими участниками олимпиады вы имеете право подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения олимпиады.
Апелляция о нарушении установленного порядка проведения олимпиады подается до выхода из ППО.
Ознакомиться с предварительными результатами олимпиады вы можете в общеобразовательной организации или на сайте общеобразовательной организации.
Плановая дата ознакомления с результатами:_____ (назвать дату).
Разбор и показ олимпиадных работ будет проходить_____ (назвать дату) в _____ (назвать время) в _____(назвать аудиторию).
После получения результатов олимпиады вы можете подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады. Апелляция подаётся в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов олимпиады. Перед подачей апелляции вы вправе убедиться в том, что ваша работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Рассмотрение апелляции проходит с участием самого участника олимпиады.
Организатор обращает внимание участников олимпиады на доставочный пакет с олимпиадными

материалами.

Олимпиадные материалы в кабинет поступили в доставочном пакете. Упаковка пакета не нарушена (продемонстрировать и вскрыть, используя ножницы).

В нем находятся индивидуальные комплекты с олимпиадными материалами.

Проверьте комплектацию, выданных олимпиадных материалов. В индивидуальном комплекте:

• титульный лист;
• задания;
• бланк ответов;
• черновик.

Приступаем к заполнению титульного листа.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям. Записывайте ответы в соответствии с этими инструкциями.

Вы можете делать пометки в черновиках и заданиях. Ответы, записанные в черновиках и заданиях, не проверяются.

По всем вопросам, связанным с проведением олимпиады (за исключением вопросов по содержанию заданий) вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из кабинета оставьте ваши олимпиадные материалы на рабочем столе. На территории ППО вас будет сопровождать дежурный.

В случае плохого самочувствия обращайтесь к нам. В пункте присутствует медицинский работник.

Инструктаж закончен. Вы можете приступать к выполнению заданий.

Начало олимпиады: *(объявить время начала олимпиады)*

Окончание олимпиады: *(указать время)*

Запишите на доске время начала и окончания олимпиады.

Время, отведённое на инструктаж и заполнение титульного листа, в общее время олимпиады не включается.

Не забывайте переносить ответы из черновика в бланк ответов.

Желаем удачи!

За 15 минут до окончания олимпиады необходимо объявить

До окончания олимпиады осталось 15 минут.

Не забывайте переносить ответы из текста работы и черновика в бланки ответов.

За 5 минут до окончания олимпиады необходимо объявить

До окончания олимпиады осталось 5 минут.

По окончанию времени олимпиады объявить:

Олимпиада окончена. Положите на край стола свои материалы.

Организатор осуществляют сбор олимпиадных материалов в организованном порядке.

Приложение 3
к организационно-технологической модели

АКТ ОБ УДАЛЕНИИ
за нарушение порядка проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и (или) требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады

1.Место проведения муниципального этапа олимпиады:
_____

2. Общеобразовательный предмет _____

3. Дата и время удаления: «___ » _____20__г.____часов____минут

Мы, нижеподписавшиеся, _____
_____
_____
_____
_____

Составили настоящий акт в том, что
_____
(Ф.И.О. участника этапа олимпиады)
_____
(дата и место рождения)
_____
(документ, удостоверяющий личность)
_____
_____
_____

Во время проведения муниципального этапа олимпиады
_____
_____
_____
_____
_____

(указать, в чем заключается нарушение, дать ссылку на соответствующий пункт порядка проведения олимпиады или требований к проведению муниципального этапа олимпиады)

С актом об удалении с муниципального этапа олимпиады ознакомлен (а):
«____ » _____20___г. _____
(подпись)

_____/_____
_____/_____
_____/_____

Приложение 4
к организационно-технологической модели

ПРОТОКОЛ №
о дисквалификации участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____ в 2026/2027 учебном году

_____
(Ф.И.О. полностью)

ученика (цы) ____ класс_____ _____
_____
_____
_____
(полное наименование образовательной организации)

Место проведения: Таборинский МР, _____

Дата и время_____

Краткая запись о причине дисквалификации
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Представитель организатора:
_____
_____
_____
(ФИО полностью и занимаемая должность)

Принято решение о дисквалификации и аннулировании результата участия.

Председатель жюри_____/_____/
(ФИО полностью) (подпись)

Секретарь жюри_____/_____
(ФИО полностью) (подпись)

Приложение 5
к организационно-технологической модели

Согласие
На обработку персональных данных несовершеннолетнего участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году

Я, _____,
(ФИО представителя несовершеннолетнего участник полностью)
зарегистрированный по адресу_____
_____,
проживающий по адресу:_____
_____,
имеющий паспорт: серия_____номер_____,
выданный_____
_____,
являясь законным представителем:_____
_____
(ФИО представляемого)
Проживающего по адресу:_____
_____,
Имеющего документ удостоверяющий личность: серия_____номер, _____
выдан_____
_____,

именующегося далее Субъектом персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе в целях организации участия Субъекта персональных данных в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по _____ 2026/2027 учебного года (далее -олимпиада), индивидуального учета ее результатов и ведения статистике с применением различных способов обработки даю согласие:

Министерству просвещения Российской Федерации (Москва, ул. Каретный Ряд, д. 2);

Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки Российский Федерации (Москва, ул. Садовая-Сухаревская, д. 16, К-51, ГСП-4);

Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Институт содержания и методов обучения» (Москва, ул. Жуковского, д. 16);

Федеральному государственному автономному научному учреждению «Федеральный институт цифровой трансформации в сфере образования» (Москва, ул. Люсиновская, д. 51);

Министерству образования Свердловской области (г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 33);

Нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (Екатеринбург, ул. Малышева, стр. 101) на обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных Субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, наличие/отсутствие ограниченных возможностей здоровья, субъект Российской Федерации, полное наименование образовательной организации, класс/возрастная группа участия, класс обучения, результат участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году, местонахождение образовательной организации (муниципальное образование, расположенное на территории Свердловской области), СНИЛС, а также внесение данных сведений в государственные информационные ресурсы как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 No 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 года с момента подписания согласия.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано моим письменным заявлением.

_____ _____

(ФИО представителя Субъекта) (подпись)

_____ _____

(ФИО представляемого Субъекта) (подпись)

Приложение 6
к организационно-технологической модели

Протокол
заседания жюри по подведению итогов муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по
от « » _____20___г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.
Повестка: подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____; утверждение списка победителей и призёров.

Выступили:
1. Председатель жюри (заслушан доклад по итогам проведения олимпиады по предмету).
2. Члены жюри

Голосование членов жюри:
«за» -
«против» -

Решение: предложить организатору олимпиады утвердить список победителей и призёров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по _____.
(предмет)

Итоговый протокол оценивания работ участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников прилагается.

Председатель жюри_____/Ф.И.О.
Члены жюри_____ /Ф.И.О.
_____ /Ф.И.О.

Приложение 7
к организационно-технологической модели

Форма заявления
Заявление
участника олимпиады на апелляцию

Председателю предметного жюри
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____ обучающегося_____класса
(предмет)

_____
(полное название общеобразовательной организации)

_____
(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть результаты проверки моей работы по предмету _____, так как я не согласен (на) с выставленными баллами.

□- в моём присутствии
□- без меня.

« » _____ _____ _____
(число) (месяц) (год) (подпись)

Заявление принял (а) _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 8
к организационно-технологической модели

Журнал регистрации заявлений участников на апелляцию

	Дата регистрации заявлений	Этап олимпиады	Ф.И.О. участника	Предмет	Подпись участника

Приложение 9
к организационно-технологической модели

Протокол №_
рассмотрения апелляции участника муниципального этапа

Председатель конфликтной комиссии_____
(ФИО)
Секретарь конфликтной комиссии _____
(ФИО)
Члены конфликтной комиссии_____
(ФИО)
_____
(ФИО)
_____
(ФИО)

Рассмотрели заявление о несогласии с выставленными баллами обучающегося_____ класса, _____
(общеобразовательная организация)
_____
(ФИО)
по предмету_____
Участник олимпиады считает, что_____
_____
_____
_____
_____

Председатель жюри, проверявший работу данного участника олимпиады, выражая мнение всего жюри считает _____
_____
_____
_____
(краткое изложение мнения жюри)

Члены конфликтной комиссии, осуществлявшие перепроверку работу обучающегося_____
_____
_____
_____
_____
(краткое изложение фактов после перепроверки)

Принятое решение:
- баллы, выставленные участнику олимпиады оставлены без изменения;
- баллы, выставленные участнику олимпиады изменены на_____

Итоги голосования
«ЗА»_____ «ПРОТИВ»_____
(число голосов) (число голосов)

Подписи членов конфликтной комиссии:
Председатель конфликтной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь конфликтной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Члены конфликтной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Копию протокола получил (а), с результатами апелляции согласен (не согласен)

_____ _____
(подпись) (ФИО)

« » _____ _____
(число) месяц) (год)

Приложение 10
к организационно-технологической модели

Итоговый протокол результатов
участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по предмету_____
_____ класс
2026 /2027 учебный год

Дата проведения:_____
Количество участников:_____
Максимальное количество баллов: _____

	Шифр	Ф.И.О.	Класс	ОУ	Номера заданий				Итоговый балл	Процент выполнения	Рейтинг	Ф.И.О.учителя
					1	2	3	4				

Председатель жюри _____/Ф.И.О.
Члены жюри _____/Ф.И.О.
_____/Ф.И.О.

Протокол заполняется на компьютере.
Распечатывается, жюри подписывает.
Количество строк должно соответствовать количеству участников.
Количество столбцов «Номера заданий» - должно соответствовать количеству заданий.
Все строки, столбцы должны быть выравнены.
Протокол, оформленный не по форме, приниматься членами оргкомитета не будет.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.10.2026 № 1157-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году».

ПОРЯДОК

рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2026/2027 учебном году

1. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее — ГАОУ ДПО СО «ИРО») обеспечивает:

1) возможность внесения площадок в информационной системе «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее — РБДО) и распределения участников по площадкам проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее — олимпиада);

2) получение не позднее чем за 1 неделю архива с заданиями муниципального этапа олимпиады;

3) подготовку проекта бланков муниципального этапа олимпиады, согласование его с региональными предметно-методическими комиссиями (далее — РПМК);

4) загрузку спецификации и бланков, генерацию бланков для муниципального этапа олимпиады;

5) преобразование заданий таким образом, чтобы сканированию подлежалине задания, а бланки;

6) размещение в РБДО защищенного паролем архива с заданиями, настройкудаты публикации пароля от архива с заданиями;

7) создание протокола муниципального этапа олимпиады под разработанные критерии оценивания, согласование его с РПМК;

8) согласование критериев оценивания с протоколом, проверку максимальных баллов, подготовку пояснений по спорным и неоднозначным критериям;

9) выкладывание защищенного паролем архива с протоколами и критериями оценивания в РБДО, настройку даты публикации пароля от архива с протоколами и критериями оценивания;

10) необходимые изменения для загрузки полученных протоколов в РБДО;

11) распознавание бланков муниципального этапа олимпиады и их автоматическую привязку к участнику/результату участника;

12) возможность онлайн-проверки работ муниципального этапа олимпиады;

13) загрузку спецификаций заданий в РБДО для отображения результатов;

14) возможность подачи и обработки апелляций;

15) блокировку возможности внесения изменений в результаты муниципального этапа олимпиады после указанных сроков;

16) техническую поддержку в части передачи олимпиадных заданий, паролей для расшифровкой архивов, содержащих олимпиадные задания, ключей для проверок посредством удовлетворения заявок в Региональный центр обработки информации и оценки качества образования ГАОУ ДПО СО «ИРО» по адресу: https://suppon.gia66.ru в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2. Муниципальный организационный комитет олимпиады, а также лица, ответственные за информационный обмен в муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области, образовательных организациях, обеспечивают:

1) конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа олимпиады;

2) конфиденциальность парольно-ключевой информации от РБДО, включая коды доступа участников;

3) правила эксплуатации защищенного канала связи.

Приложение 1
к приказу Управления образованием
от 12.10.2026 №200 -од

Перечень
площадок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Таборинского муниципального района в 2026-2027 учебном году.

№п/п	Наименование ОО	Адрес
1	МКОУ «Таборинская СОШ»	с.Таборы, ул.Советская, д.2
2	МКОУ «Кузнецовская ООШ»	д.Кузнецово, ул.Южная, 23
3	МКОУ «Оверинская ООШ»	д.Оверино, ул.Школьная, 4
4	МКОУ «Пальминская ООШ»	д.Пальмино, ул.Новая, д.15
5	МКОУ «Озерская ООШ»	д.Озерки, ул.Центральная, д.30

Приложение 2
к приказу Управления образованием
от 12.10.2026 №200 -од

Состав жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году.
Состав жюри с правами апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году.

Английский язык, немецкий язык

Джафарова Елена Анатольевна	учитель немецкого языка председатель
Носова Татьяна Анатольевна	учитель немецкого языка,
Олейникова Татьяна Анатольевна	учитель английского языка
Савицкая Светлана Павловна	учитель немецкого языка
Сухач Ирина Васильевна	учитель английского языка

Астрономия, Физика

Кореневская Светлана Анатольевна	учитель физики, председатель
Зайцев Александр Иванович	учитель физики
Петрова Анна Сергеевна	учитель математики, информатики
Белова Тамара Степановна	учитель математики, физики
Сморжок Андрей Геннадьевич	учитель математики, физики и информатики

Биология, Химия

Соколовская Ирина Владимировна	учитель химии, биологии, председатель
Козлова Наталья Сергеевна	учитель географии

Головина Наталья Владимировна	учитель биологии
Балакина Надежда Николаевна	учитель биологии
Скворцова Любовь Николаевна	учитель биологии

География, Экология

Козлова Наталья Сергеевна	учитель географии, председатель
Соколовская Ирина Владимировна	учитель биологии
Головина Наталья Владимировна	учитель биологии
Вохмянина Лариса Николаевна	учитель географию
Балакина Надежда Николаевна	учитель географии

История, Обществознание, Право, Экономика

Джафарова Елена Анатольевна	учитель истории, председатель
Якушевич Светлана Владимировна	учитель истории, обществознания
Сафронов Виктор Денисович	учитель истории, обществознания
Фомина Екатерина Александровна	учитель истории, обществознания
Зайцев Александр Иванович	учитель истории

Математика, Информатика и ИКТ

Петрова Анна Сергеевна	учитель математики, информатики, председатель
Кореневская Светлана Анатольевна	учитель математики
Носова Вера Викторовна	учитель математики
Сморжок Андрей Геннадьевич	учитель математики, физики и информатики
Храмцова Валерия Андреевна	учитель математики

Литература, Русский язык

Носова Татьяна Анатольевна	учитель русского языка и литературы, председатель
Балыбердина Юлия Витальевна	учитель русского языка и литературы
Канашевская Наталия Ильинична	учитель русского языка и литературы
Крыжановская Наталья Владимировна	учитель русского языка и литературы
Ткачук Валерия Евгеньевна	учитель русского языка и литературы

Мировая художественная культура

Якушевич Светлана Владимировна	учитель истории и обществознания, председатель
Джафарова Елена Анатольевна	учитель истории и МХК
Сафронов Виктор Денисович	учитель истории и обществознание
Храмцова Валерия Андреевна	учитель обществознание
Зайцев Александр Иванович	учитель истории

Основы безопасности и защиты Родины, Технология

Бучок Николай Владимирович	учитель технологии, преподаватель ОБЗР, председатель
Бармин Сергей Александрович	учитель технологии

Сморжок Андрей Геннадьевич	учитель ОБЗР
Титова Оксана Николаевна	учитель технологии
Иванова Надежда Александровна	учитель технологии

Физическая культура

Бармин Сергей Александрович	учитель физической культуры, председатель
Мариянин Василий Иванович	учитель физической культуры
Бучок Николай Владимирович	учитель физической культуры
Кузнецова Марина Владимировна	учитель физической культуры
Саулич Татьяна Ивановна	учитель физической культуры

Приложение 3
к приказу Управления образованием
от 12.10.2026 №200 -од

Состав апелляционной комиссии
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Ю.В. Балыбердина – учитель русского языка и литературы МКОУ «Таборинская СОШ», председатель комиссии
И.В.Соколовская – учитель химии и биологии МКОУ «Таборинская СОШ»
А.С. Петрова – учитель математики МКОУ «Таборинская СОШ»

Приложение 4
к приказу Управления образованием
от 12.10.2026 № 200 -од

Квоты победителей и призеров муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету
в Таборинском муниципальном районе в 2026-2027 учебном году.

Статус	Квоты
Победитель	Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что они составляют 60 и более процентов от максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету
Призёр	Участники, следующие за победителем, набравшие баллы, составляющие 40 и более процентов от максимально возможных по конкретному образовательному предмету